



COMUNE DI BORGO TICINO
PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 04

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNUALE ECONOMO ED EROGAZIONE
ANTICIPAZIONE FONDO ANNO 2013-----

L'anno duemilaquattordici il giorno sette del mese di gennaio alle ore 18.00,
convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore		X
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore	X	
TOTALE N.		4	1

Assenti giustificati risultano i signori: DE NARDO CAROLINA.....
.....

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza.

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare
sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNUALE ECONOMO ED EROGAZIONE ANTICIPAZIONE FONDO ANNO 2013.

PREMESSO:

- che con deliberazione C.C. n. 31 in data 24.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del nuovo Regolamento per le spese di economato e dei servizi in economia;
- che in esecuzione all'art. 2 di detto Regolamento, che conferisce con G.C. n. 4/13 le funzioni di Economo Comunale, in capo alla Sig.ra Gnemmi Sabina, occorre provvedere sia all'approvazione del rendiconto finale per l'anno 2013 riferito al fondo in dotazione pari a € 2.582,28= che, al contestuale conferimento del fondo annuale per l'anno 2014, previsto dall'art. 5 di detto regolamento in € 5.000,00= ;

DATO ATTO del rendiconto finale per l'anno 2013, da cui risulta il residuo del fondo in dotazione di € 2.582,28=;

RITENUTO di provvedere, pertanto all'approvazione di detto rendiconto annuale, ed alla contestuale erogazione del fondo annuale per l'anno 2014, pari a € 5.000,00=, onde consentire la prosecuzione dei servizi per detto anno, rimanendo ferme le competenze e responsabilità regolamentari in capo all'Economo;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso dal Responsabile del Servizio;

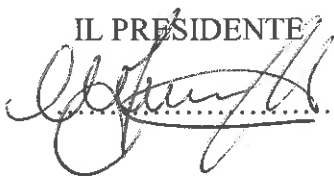
CON votazione unanime e favorevole;

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il rendiconto finale per l'anno 2013 per € 2.582,28 come cassa. Scaricando lo stesso dalla responsabilità derivante dalla dotazione per l'anno 2013;
- 2) di approvare la contestuale erogazione del fondo di anticipazione per l'anno 2014, nella somma di € 5.000,00=, autorizzando il responsabile del servizio finanziario alla sottoscrizione del relativo mandato, che trova imputazione all'apposito intervento del Bilancio c.e., in sede di formazione.
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art 134 c. 4 del D. L.vo 267/2000e s.m.i..


=====

IL PRESIDENTE





IL SEGRETARIO



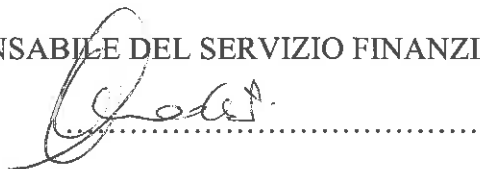
Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n°



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO





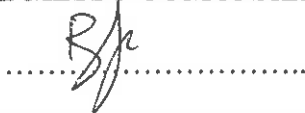
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

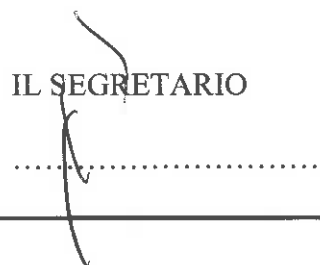
CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 10/01/2014..... come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE





IL SEGRETARIO



Il sottoscritto Segretario Comunale, in qualità di atteso d'ufficio,

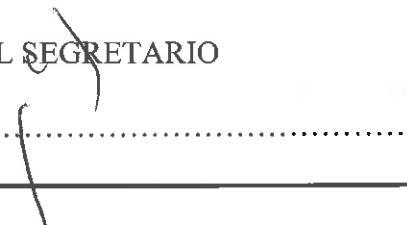
ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/esequibile il 07/01/2014.....:
- ☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 - ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile;
 - ☐ per decorrenza dei termini dalla ricezione dell'atto inviato al CO.RE.CO.

Borgo Ticino, il 10/01/2014.....

IL SEGRETARIO





Per copia conforme ad uso amministrativo.

Borgo Ticino, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....